

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miasta Oleśnica
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Polski Czerwony Krzyż</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000225587</b> , Kod pocztowy: <b>56-400</b> , Poczta: <b>Olesnica</b> , Miejscowość: <b>Olesnica</b> , Ulica: <b>Wrocławska</b> , Numer posesji: <b>30b</b> , Województwo: <b>dolnośląskie</b> , Powiat: <b>oleśnicki</b> , Gmina: <b>Oleśnica</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>pcolesnica@interia.pl</b> , Numer telefonu: <b>713142158</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Anna Drozdenko</b> <b>Adres e-mail: pcolesnica@interia.pl Telefon: 517179476</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	„ zbieramy krew dla Polski ”			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	15.07.2023	Data zakończenia	15.07.2023

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

**Opis zadania**

kampania społeczna propagująca honorowe krwiodawstwo wśród społeczności mająca na celu pozyskanie największej ilości krwi oraz nowych krwiodawców. Odbywa się w formie festynu która ma na celu promocje Polskiego Czerwonego Krzyża i ich idei .W programie zaplanowaliśmy występy artystyczne, pokazy, loterie , upominki dla krwiodawców , konkurs plastyczny dla rodzin o tematyce krwiodawstwa.

**Miejsce realizacji**

Parking sklepu Intermarche 15 lipca 2022r. od godz.10.00 do 14.00

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pozyskanie jak największej ilości krwi oraz nowych krwiodawców .	około 100 osób	listy krwiodawców

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Polski Czerwony Krzyż od 100 lat wspiera najbardziej potrzebujących ,spełnia wszystkie działania statutowe.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

wieloletnia praca społeczna, przeprowadzanie comiesięcznych poborów krwi

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

wolontariusze PCK i szkolnych kół w ilości 30 osób

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem zamków dmuchanych	800,00		
2.	napoje	600,00		

3.	Art. Spożywcze na grilla (kiełbasa, mięso itp.)	600,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		2 000,00	2 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Statut (*obligatoryjny - papierowo*)
  2. KRS (*obligatoryjny - papierowo*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.