

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PODPIS

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Oleśnica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Akademia Piłkarska Oleśnica, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych i stowarzyszeń prowadzona przez Starostę Powiatu Oleśnickiego: 39/12, Kod pocztowy: 56-400, Poczta: Oleśnica, Miejscowość: Oleśnica, Ulica: Spokojna, 7, Numer posesji: 7, Województwo: dolnośląskie, Powiat: oleśnicki, Gmina: m. Oleśnica, Strona www: , Adres e-mail: kontakt@apolesnica.pl, Numer telefonu: 502611381,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mariusz Kartocho Adres e-mail: kontakt@apolesnica.pl Telefon: 502611381

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej piłki nożnej dla dzieci z okazji Mikołajek			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	02.12.2023	Data zakończenia	02.12.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

W ramach zadania zorganizowany zostanie turniej podzielony na 3 etapy:

g. 8:30 - 11:00 dzieci urodzone w latach 2013-2014

g. 11:00 - 13:30 dzieci urodzone w latach 2015-2016

g. 13:30 - 16:00 dzieci urodzone w latach 2017 i młodszy

Każde z uczestniczących dzieci w uczestnictwa otrzyma mikołajkowy prezent. Planowany jest udział około 200 dzieci - łącznie we wszystkich kategoriach.

Miejsce realizacji

Hala sportowa OKR Atol

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Upowszechnienie aktywności ruchowej wśród najmłodszych uczniów szkół podstawowych	Udział około 200 osobowej grupy dzieci.	Ilość uczestników, którzy wezmą udział w grach turniejowych. I
Zachęcenie dzieci do regularnego uprawiania sportu a w szczególności piłki nożnej	Wzmocnienie procesu treningowego.	Podtrzymanie wysokiej frekwencji treningowej.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Akademia Piłkarska Oleśnica jest kontynuacją działania MSP Rataje i od 18 lat szeroko współpracuje z Jednostkami Samorządu Terytorialnego w zakresie realizacji zadań publicznych związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym: regularne treningi piłkarskie, organizacja zawodów, udział w rozgrywkach oraz organizacja obozów piłkarskich.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Akademia Piłkarska Oleśnica prowadząc ciągłą działalność szkoleniową organizuje kilkanaście turniejów każdego roku.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby osobowe: trenerzy na co dzień pracujący w klubie zostaną zatrudnieni do działań organizacyjnych

Zasoby rzeczowe: do realizacji zadania zostanie wykorzystany posiadany przez klub sprzęt sportowy w postaci: piłek, strojów sportowych, przyborów treningowych (grzybki, pacholki, tyczki, znaczniki)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody - upominki dla uczestników	4 300,00		
2.	Napoje dla uczestników (woda)	200,00		
3.	Wynajem hali sportowej	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 500,00	5 000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZA

Marcin Kartos
tel. 60 11-381

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data: 14.11.2023

Załączniki:

1. Statut (*obligatoryjny - papierowo*)
2. KRS (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

STATUT AKADEMII PIŁKARSKIEJ OLEŚNICA

Rozdział I

Nazwa, teren działania, charakter prawny

§ 1

Klub Sportowy Akademia Piłkarska Oleśnica zwany dalej „Klubem” jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym stowarzyszeniem mającym na celu rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej, a w szczególności popularyzację piłki nożnej.

§ 2

Siedzibą Klubu jest miasto Oleśnica a terenem działania Powiat Oleśnicki.

§ 3

Klub jest klubem sportowym w rozumieniu art.7a ustawy o sporcie.

§ 4

Klub nie prowadzi działalności gospodarczej, posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez Starostę Powiatu Oleśnickiego.

§ 5

1. Klub działa zgodnie z ustawą o sporcie, ustawą „Prawo o stowarzyszeniach”, ustawą o systemie oświaty, ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszym statutem.
2. Klub może być członkiem regionalnych i ogólnokrajowych związków sportowych.

§ 6

Klub używa pieczęci, godła, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cel i środki działania

§ 7

Celem Klubu jest podejmowanie działań pożytku publicznego:

1. profesjonalne szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej
 2. podejmowanie działań dla zapewnienia rozwoju psychofizycznego, wychowania, doskonalenia uzdolnień i sprawności, zachowania zdrowia dzieci i młodzieży oraz krzewienie wiedzy i utrwalania zwyczajów w tym zakresie;
 3. planowanie i organizowanie zajęć piłkarskich w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe;
 4. uczestniczenie w imprezach piłkarskich organizowanych;
 5. organizowanie imprez piłkarskich w celu wszechstronnego rozwoju sprawności fizycznej i umysłowej członków klubu, a także w celu zapobiegania patologiom społecznym;
 6. realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień;
 7. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań Klubu;
 8. utrzymanie i rozbudowa obiektów treningowych
 9. propagowanie piłki nożnej jako sposobu na wypełnienie czasu wolnego;
 10. organizowanie i prowadzenie aktywności w zakresie turystyki, e-sportu i języków obcych.
- Klub prowadzi również odpłatną działalność w zakresie:
1. produkcji i sprzedaży pamiątek klubowych (koszulki, szalik, gadzety klubowe i inne służące promocji piłki nożnej i klubu)
 2. sprzedaży biletów na organizowane przez siebie wydarzenia
 3. prowadzenia akcji promocyjnych i reklamowych dla sponsorów
 4. organizacji obozów, półkolonii i wycieczek tematycznych (piłkarskich, językowych, turystyki kwalifikowanej) dla dzieci i młodzieży;

§ 8

1. Działalność pożytku publicznego, o której mowa w §7 może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna. Decyzję w powyższej sprawie podejmuje każdorazowo Zarząd Klubu.

STAROSTWO POWIATOWE
W OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 11
tel. 71/314 01 22

AKADEMIA PIŁKARSKA
OLEŚNICA
ul. Spokojna 7, 56-400 Oleśnica
tel. 502-611-381, apole@apole.com
NIP: 911-200-62-23

STAROSTWO POWIATOWE
W OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. J. Słowackiego 11
tel. 71/314 01 22

§ 9

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
2. Umożliwia się otrzymywanie przez członków zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją;
3. W umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków.

Rozdział III

Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki

§ 10

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. członków tworzących;
2. członków zwyczajnych;
3. członków wspierających

§ 11

1. Członkami tworzącymi Klubu są osoby, które uiszczają składkę członkowską obowiązującą w danym miesiącu.
2. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być osoby pełnoletnie, które złożyły pisemną deklarację i zostaną przyjęte przez Zarząd Klubu.
3. Członkami wspierającymi Klubu mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele klubu, zostaną przyjęte przez Zarząd oraz zadeklarują pomoc materialną lub finansową dla klubu.

§ 12

1. Członkowie tworzący Klubu mają prawo uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych w ramach zadań statutowych Klubu, które są do nich adresowane.
2. Członkowie zwyczajni Klubu mają prawo uczestniczyć w Walnych Zebraniach Klubu z biernym i czynnym prawem wyborczym.
3. Członkowie wspierający mają prawo do uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swych przedstawicieli w Walnych Zebraniach Klubu z głosem doradczym.
4. Wszyscy członkowie mają prawo do:
 - 1) zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu;
 - 2) uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Klub;
 - 3) korzystania z wszelkich urządzeń Klubu na zasadach określanych przez Zarząd Klubu;
 - 4) korzystania z innych uprawnień na zasadach określanych przez Zarząd.

§ 13

1. Wszyscy członkowie Klubu obowiązani są:
 - 1) troszczyć się o dobro i rozwój Klubu;
 - 2) dbać o sprzęt i urządzenia Klubu
 - 3) brać czynny udział w działalności Klubu;
 - 4) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Klubu;
2. Członkowie wspierający są zobowiązani spełniać zadeklarowane świadczenia na rzecz Klubu.

§ 14

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
 - 2) skreślenia z listy członków w przypadkach określonych w punkcie 2 tego paragrafu
 - 3) rozwiązania Klubu.
2. Pozbawienie członkostwa przez skreślenie z listy członków Klubu może nastąpić, jeżeli członek:
 - 1) nie spełnia wymagań statutowych,
 - 2) w sposób zawiniony narusza obowiązki statutowe,
 - 3) działa na szkodę Klubu,
 - 4) członek tworzący nie bierze udziału w działalności statutowej Klubu przez okres trzech miesięcy lub zalega z płatnością składek jeden miesiąc.
3. Uchwałą o skreśleniu z listy członków podejmuje Zarząd Klubu.

AKADEMIA PIŁKARSKA
OLEŚNICA
ul. Spokojna 7, 56-400 Oleśnica
tel. 502-611-381, apole@apole.com
NIP: 911-200-62-23

Rozdział IV.
Władze Klubu oraz ich organizacja

§ 15

1. Władzani Klubu są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd
 - 3) Komisja Rewizyjna
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym, chyba, że więcej niż połowa członków biorących udział w Walnym Zebraniu opowie się za wyborami w głosowaniu tajnym.
3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Klubu w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba osób, które uzupełniły skład władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów.

§ 16

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Klubu.
2. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu;
 - 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium za okres objęty sprawozdaniem;
 - 3) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 4) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w wypadku przewidzianym w § 14 ust.3;
 - 5) uchwalanie statutu i dokonywanie jego zmian;
 - 6) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji;
 - 7) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Klubu i przeznaczeniu jego majątku;
 - 8) rozpatrywanie innych spraw wnieionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu, lub takich dla których statut nie ustala właściwości innych władz Klubu.

§ 17

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz w roku jednak nie później jak do dnia 20 czerwca każdego roku.
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest przez Zarząd co cztery lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek 3/4 liczby członków Klubu.
4. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zebrania, o którym mowa w ust. 1 lub 2 w ciągu 30 dni od upływu terminu, albo nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3 Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Komisję Rewizyjną.
5. Organ zwołujący Walne Zebranie Członków powinien powiadomić (dopuszcza się formę elektroniczną: sms, mail, portale społecznościowe, telefon) o terminie i proponowanym porządku obrad nie później niż 7 dni przed tym terminem.
6. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony.

§ 18

1. Walne Zebranie Członków jest prawomocne:
 - 1) w pierwszym terminie gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa liczby członków;
 - 2) w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
2. W Walnym Zebraniu Klubu mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.
3. Uchwały w sprawie zmian w statucie i rozwiązania Klubu mogą być podjęte tylko wtedy, gdy w Walnym Zebraniu bierze udział co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania i gdy sprawy te są umieszczone w porządku obrad.

§ 19

1. Zarząd Klubu składa się z przynajmniej 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. W skład Zarządu wchodzi: Prezes, Sekretarz i członkowie. Zarząd konstituuje się na pierwszym po jego wyborze posiedzeniu.

4. Zasady zwoływania posiedzeń oraz pracy Zarządu określa regulamin zatwierdzony przez tę władzę.
5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w tym Prezesa lub Sekretarza.
6. W okresie między posiedzeniami Zarządu Prezes kieruje bieżącą działalnością Klubu. W razie jego nieobecności zastępuje go Sekretarz. Prezes bądź Sekretarz pełną również funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników Klubu.

§ 20

Do kompetencji Zarządu należy:

1. kierowanie działalnością Klubu,
2. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
3. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
4. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
5. składanie sprawozdań z działalności Klubu,
6. zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu,
7. reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
8. powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych.
9. określanie wysokości składki członkowskiej oraz trybu jej uiszczania

§ 21

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Klubu powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się przynajmniej z dwóch członków w tym z przewodniczącego i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Klubu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Klubu.
5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

§ 22

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Klubu pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z obowiązującymi przepisami, postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania Klubu,
2. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Klubu w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
3. zwołanie Walnego Zebrania Klubu w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w statucie,
4. składanie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Klubu bądź w stosunku do każdego z członków oddzielnie,
5. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu.

§ 23

1. Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:
 - 1) upływu kadencji, przy czym za datę upływu kadencji uważa się datę złożenia sprawozdania;
 - 2) ustania członkostwa w Klubie;
 - 3) zrzeczenia się udziału w tych organach;
 - 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków.

§ 24

Na miejsce członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Klubu, których członkostwo ustaje wchodzi do końca kadencji osoby, które w wyborach do tych władz uzyskały kolejno największą liczbę głosów.

Rozdział V.
Majątek i fundusze

§ 25

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek ten przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, zapisów i spadków, ze sponsoringu

STAROSTWO POWIATOWE
w OLESNICY
Wydział Obsługi, Kultury i Sportu
56-400 Olesnica, ul. J. Słowackiego 1
tel. 71/314 01 22

AKADEMIA PIŁKARSKA
OLEŚNICA
ul. Spokojna 7, 56-400 Olesnica
tel. 502-611-381, apotesisca@gmail.com
NIP: 511-700-04-36

STAROSTWO POWIATOWE
w OLESNICY
Wydział Obsługi, Kultury i Sportu
56-400 Olesnica, ul. J. Słowackiego 1
tel. 71/314 01 22

AKADEMIA PIŁKARSKA
OLEŚNICA
ul. Spokojna 7, 56-400 Olesnica
tel. 502-611-381, apotesisca@gmail.com
NIP: 511-700-04-36

- 4) majątku Klubu,
- 5) ofiarności publicznej,
- 6) innych źródeł.

§ 26

Klub nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązania swoim majątkiem w stosunku do członków Klubu, członków organów Klubu, pracowników Klubu oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku powinowactwa lub powinowactwa w linii prostej, powinowactwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo sąż związanymi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. przekazywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób bliskich, w szczególności jeśli to przekazanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. wykonywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób bliskich chyba, że to wykorzystanie bezpośredniego wyznika ze statutowego celu Klubu;
4. Klubu, członkowie organów Klubu lub pracownicy oraz ich osoby bliskie:
 - a) zakupu na szczególniejszych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Klubu, członkowie organów Klubu lub pracownicy oraz ich osoby bliskie;

§ 27

1. W zakresie wyznaczonego z działalności statutowej Klub może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.
2. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Klubu upoważniony jest Prezes bądź Sekretarz. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

Rozdział VI
Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu.

§ 28

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu przez Walne Zebraanie wymaga większości dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawniających do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeprowadzenia majątku Klubu.
3. Jeżeli uchwała o której mowa w ust. 2 nie stanowi inaczej, likwidatorem Klubu są Prezes i Sekretarz Zarządu Klubu.

Tekst uchwalony statutu weryfikacji zmian
wprowadzone na Walnym Zebraniu Akademii
Pielonkowskiej Oleśnica, które odbyło się w dniu 9.05.2017r.

STAROSTWO POWIATOWE
W OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. 11 Stowcockiego 1
Tel. 71/314 01 22

Zamknięto mi, że niniejszy statut odpowiada co do treści
stosowni objętemu brzożę wpisn do Ewidencj Klubu sportowyh
prowadzonej przez Stowisz Oleśnicdzepo
(Dzielną Stowisz nr OK 4222.39.2012 z dnim 10 sierpnia 2012r.)

Oleśnica, 25 maja 2017r.

OLEŚNICA
ul. Spokojna 7, 56-400 Oleśnica
tel. 502 611 481, adresemarek@oleśnica.pl
NIP: 911-200-61-55

STAROSTWO POWIATOWE
W OLEŚNICY
Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
56-400 Oleśnica, ul. 11 Stowcockiego 1
Tel. 71/314 01 22

STAROSTA OLEŚNICKI
58-400 Oleśnica
ul. J. Słowackiego 10

Oleśnica, 19 kwietnia 2023r.

OK.4222.39.2.2023
Nr ewid.: 39/12

ZASWIADCZENIE
z Ewidencji Klubów Sportowych
działających w formie stowarzyszenia, których statuty
nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

Starosta Oleśnicki na podstawie art. 218 § 1, w związku z art. 217 § 2, pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022r., poz. 2000 ze zm.), zaświadcza, że klub sportowy pod nazwą:

Akademia Piłkarska Oleśnica

z siedzibą w Oleśnicy, przy ul. Spokojnej 7, figuruje od dnia 10 sierpnia 2012r. w prowadzonej przez Starostę Oleśnickiego Ewidencji Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, pod numerem ewidencyjnym 39/12, z liczbą porządkową 39.

Skład Zarządu Akademii Piłkarskiej Oleśnica wybranego w dniu 20.04.2021r., na dzień wydania zaświadczenia, przedstawia się następująco :

Mariusz Kartocha- prezes
Mateusz Góra- sekretarz
Kamili Łucki- członek

Komisja Rewizyjna:
Michał Pycela- przewodniczący
Karol Balawajder - sekretarz

Zaświadczenie wydaje się na wniosek Klubu.



STAROSTA
Stawemir Kapica

Otrzymują :

- Akademia Piłkarska Oleśnica, ul. Spokojna 7, 56-400 Oleśnica
- a/a

Uiszczono opłatę skarbową
w wysokości 17 zł
(Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
Dz.U. z 2022r., poz. 7142 ze zm.)

Sprawę prowadzi: Małgorzata Bińska