



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 stycznia 2026 r.

Poz. 146

UCHWAŁA NR XXI/188/2025 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.), w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 oraz art. 403 ust. 2 i 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647, z późn. zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIV/269/2020 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie w określenia zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2021 r. poz. 271).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:
Aleksander Chrzanowski

Załącznik do uchwały nr XXI/188/2025
Rady Miasta Oleśnicy
z dnia 22 grudnia 2025 r.

Zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gmina Miasto Oleśnica udziela z budżetu miasta dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania związanego z ochroną wód, polegającego na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na nieruchomościach położonych w obrębie miasta Oleśnicy, obejmujących:

- 1) podziemny zbiornik na wody opadowe i roztopowe o pojemności nie mniejszej niż 1.000 litrów wraz z ewentualną instalacją nawadniającą;
- 2) naziemny, zamknięty, wolnostojący zbiornik na wody opadowe i roztopowe z dachu o pojemności nie mniejszej niż 300 litrów wraz z instalacją do podłączenia do rynny oraz ewentualną instalacją nawadniającą.

2. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) zadaniu – należy przez to rozumieć działania polegające na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na nieruchomościach położonych w obrębie miasta Oleśnicy, określonych w ust. 1;
- 2) trwałym związaniu z nieruchomością – należy przez to rozumieć takie związanie lub posadowienie, które zapewnia stabilność i odporność na działanie warunków atmosferycznych, zapewniające stałość funkcjonalną i techniczną podłączenia do rynny zbiornika na wody opadowe i roztopowe, w miejscu zgodnym z lokalizacją zadania określoną w zgłoszeniu;
- 3) zgłaszającym – należy przez to rozumieć osobę składającą zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania;
- 4) dotowanym – należy przez to rozumieć ostatecznego odbiorcę korzyści – osobę, która ubiega się o dotację z tytułu wykonania systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych;
- 5) dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Oleśnica;
- 6) zgłoszeniu o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania – należy przez to rozumieć formularz zgłoszenia wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszych zasad;
- 7) wniosku o wypłatę dotacji – należy przez to rozumieć formularz wniosku wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszych zasad wraz z kompletem dokumentów potwierdzających wykonanie zadania;
- 8) nieruchomości – należy przez to rozumieć grunt, na którym posadowione są trwale z nim związane budynki mieszkalne jedno- lub wielorodzinne, wykorzystywane na cel niezwiązany z prowadzeniem działalności gospodarczej.

3. Sposób wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie nieruchomości w wyniku wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych nie może powodować niekorzystnych zmian stosunków wodnych na nieruchomościach sąsiednich.

4. Dotacja udzielana jest osobno na każdy budynek i może być przyznana tylko raz. Właściciel nieruchomości, w przypadku chęci objęcia dofinansowaniem kilku budynków, składa wniosek dla każdego budynku oddzielnie (obowiązuje zasada: jeden budynek – jedno zgłoszenie).

5. Przy realizacji dotacji nie może nastąpić podwójne finansowanie kosztów, rozumiane jako całkowite sfinansowanie danego kosztu dwa razy lub więcej ze środków publicznych (krajowych lub wspólnotowych). Łączna kwota uzyskanego dofinansowania otrzymanego w ramach różnych programów dofinansowujących nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych.

6. Zadania powinny być przygotowane do realizacji pod względem formalnym, tj. posiadać wszystkie wymagane prawem pozwolenia i zgłoszenia.

7. Wysokość środków finansowych na dotacje określa uchwała budżetowa na dany rok budżetowy.

8. Dotujący nie udziela dotacji z uwagi na:

- 1) wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Miasta Oleśnicy;
- 2) brak przedłożenia kompletnego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania lub wniosku o wypłatę dotacji;
- 3) wycofanie złożonego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania, wniosku o wypłatę dotacji lub odmowę podpisania umowy o dotację;
- 4) niespełnienie warunków udzielenia dotacji określonych w niniejszych zasadach;
- 5) posiadanie przez zgłaszającego zaległości finansowych w podatkach i opłatach wobec Gminy Miasta Oleśnicy.

Osoby uprawnione do otrzymania dotacji oraz wysokość dotacji

§ 2. 1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne będące właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, na których posadowione są budynki mieszkalne jedno- lub wielorodzinne;
- 2) wspólnoty mieszkaniowe;
- 3) spółdzielnie mieszkaniowe.

2. Stan prawny nieruchomości, na której planuje się wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych musi być uregulowany.

3. Dotacja udzielana będzie w wysokości 100% wartości poniesionych i udokumentowanych kosztów kwalifikowanych, w maksymalnej wysokości do:

- 1) 3.000,00 zł brutto w przypadku zakupu i montażu podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe o pojemności nie mniejszej niż 1.000 litrów wraz z ewentualną instalacją nawadniającą;
- 2) 1.000,00 zł brutto w przypadku zakupu i montażu naziemnego, zamkniętego, wolnostojącego zbiornika na wody opadowe i roztopowe z dachu o pojemności nie mniejszej niż 300 litrów wraz z instalacją do podłączenia do rynny oraz ewentualną instalacją nawadniającą.

Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

§ 3. 1. Dotacja obejmuje tylko koszty kwalifikowane określone w ust. 3, poniesione po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

2. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę zapłaty na podstawie faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.

3. Dotacja może być udzielona na finansowanie kosztów kwalifikowanych, to jest kosztów zakupu, montażu, budowy i uruchomienia instalacji pozwalających na zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych na terenie nieruchomości objętej zadaniem:

- 1) przewodów odprowadzających wody opadowe zebrane z rynien, wpustów do zbiornika naziemnego lub podziemnego;
- 2) instalacji rozsączającej;

- 3) zbiornika retencyjnego nadziemnego lub podziemnego;
- 4) elementów do nawadniania lub innego wykorzystania zatrzymanej wody;
- 5) wykonania niezbędnych prac ziemnych.

4. Dotacja nie może być udzielona na:

- 1) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, to jest zakup i montaż urządzeń, które nie będą trwale związane z nieruchomością, na której będą zamontowane;
- 2) dostawę towarów wykorzystanych podczas wykonywania zadania oraz wywóz gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zadania;
- 3) roboty wykonane siłami własnymi przez dotowanego.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 4. 1. Informacja o naborze określająca w szczególności sposób, miejsce i termin składania zgłoszeń, będzie podawana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta w Oleśnicy, a także poprzez inne kanały informacyjne obsługiwane przez Urząd Miasta Oleśnicy.

2. Ubiegający się o dotację składa do Burmistrza Miasta Oleśnicy zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania polegającego na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1.

3. W danym roku budżetowym rozpatrywane będą tylko te zgłoszenia, w których termin realizacji zadania nie przekracza dnia 30 listopada danego roku budżetowego.

4. Do zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania należy dołączyć następujące dokumenty, odpowiednio:

- 1) pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli (w tym również współmałżonków) na wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych, a także na wypłatę dotacji jednemu, wskazanemu imiennie właścicielowi/współwłaścicielowi, posiadającemu odpowiednie pełnomocnictwa;
- 2) w przypadku dużej wspólnoty mieszkaniowej (liczba lokali wyodrębnionych i niewyodrębnionych większa niż 3) uchwałę wspólnoty o zgodzie na realizację zadania wraz z upoważnieniem zarządu wspólnoty do podejmowania czynności z tym związanych;
- 3) kopia statutu spółdzielni mieszkaniowej;
- 4) kopię zgłoszenia robót budowlanych złożonego do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, wobec którego organ ten nie wniósł sprzeciwu w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub kopię pozwolenia na budowę w przypadkach przewidzianych prawem;
- 5) oświadczenie o braku wniesienia sprzeciwu przez organ architektoniczno-budowlany do zgłoszenia, o którym mowa w pkt 4.

5. Zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania rozpatrywane będą i weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym według kolejności złożenia kompletnych zgłoszeń.

6. W przypadku gdy zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania będzie niekompletne, zgłaszający zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania. Brak uzupełnienia w tym terminie traktowany jest jako odstąpienie od zamiaru przystąpienia do realizacji zadania.

7. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania zgłaszający zostanie poinformowany pisemnie o zakwalifikowaniu bądź nie do otrzymania dotacji.

8. Zgłaszający po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu zgłoszenia, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Nie podpisanie umowy przez zgłaszającego we wskazanym terminie traktowane będzie jako odstąpienie od zamiaru przystąpienia do realizacji zadania.

§ 5. 1. W celu wypłaty dotacji dotowany zobowiązany jest przedłożyć w Urzędzie Miasta Oleśnicy kompletny wniosek o wypłatę dotacji zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 oraz odpowiednie załączniki, tj.:

- 1) oryginały faktur/rachunków wystawionych imiennie na zgłaszającego, potwierdzające poniesione wydatki na realizację zadania wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;
- 2) w przypadku montażu podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe – dokumentację fotograficzną wykonaną w trakcie i po realizacji zadania;

2. W przypadku gdy wniosek o wypłatę dotacji będzie niekompletny, dotowany zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania. Brak uzupełnienia w tym terminie traktowany jest jako rezygnacja z chęci otrzymania dotacji.

3. Zgodność wykonania zadania z przedłożonymi przez dotowanego dokumentami, obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszymi zasadami zostanie potwierdzona w trakcie wizji lokalnej, przeprowadzonej przez przedstawicieli Urzędu Miasta Oleśnicy, poprzez sporządzenie protokołu.

4. Wypłata dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez dotowanego dokumentów oraz pozytywnym wyniku wizji lokalnej, o której mowa w ust. 3.

5. Oryginały przedłożonych z wnioskiem faktur z adnotacją o udzielonej dotacji, zostaną zwrócone dotowanemu po wypłacie dotacji. Kserokopie wszystkich złożonych z wnioskiem dokumentów pozostają w dokumentacji stanowiącej podstawę do udzielenia dotacji.

6. Dotacja zostanie przekazana dotowanemu w sposób określony w umowie o udzielenie dotacji.

7. Dotowany zobowiązany jest do zachowania trwałości przedsięwzięcia przez okres co najmniej 5 lat od dnia wypłaty dotacji (również w przypadku zbycia bądź najmu nieruchomości), przez co rozumie się właściwą eksploatację instalacji zgodnie z zaleceniami producenta.

8. Dotujący dopuszcza przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowego użytkowania instalacji objętych dofinansowaniem.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Dotujący ma prawo do wezwania dotowanego do przedłożenia innych dokumentów koniecznych do rozpatrzenia zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania oraz wniosku o wypłatę dotacji.

2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025r., poz. 1483).

3. Osobie ubiegającej się o dotację, której odmówiono jej udzielenia po weryfikacji zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania pod względem formalnym i merytorycznym, nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

Załącznik Nr 1 do „Zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej
na dofinansowanie inwestycji obejmujących
wykonanie systemów do gromadzenia
i wykorzystania wód opadowych i roztopowych
na terenie Gminy Miasta Oleśnicy”

Zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do realizacji zadania polegającego na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych:						
I. Dane wnioskodawcy						
Nazwisko i imię				PESEL		
Dokument tożsamości (w przypadku braku nadanego nr PESEL)						
Adres zamieszkania	Ulica		Nr budynku		Nr lokalu	
	Miejsco wość		Kod pocztowy		Telefon	
Adres do korespondencji	Ulica		Nr budynku		Nr lokalu	
	Miejsco wość		Kod pocztowy		Telefon	
II. Lokalizacja zadania						
Adres				Nr księgi wieczystej		
III. Charakterystyka zadania						
<input type="checkbox"/> wykonanie podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe o pojemności nie mniejszej niż 1.000 litrów wraz z ewentualną instalacją nawadniającą;			<input type="checkbox"/> wykonanie naziemnego, zamkniętego, wolnostojącego zbiornika na wody opadowe i roztopowe z dachu, o pojemności nie mniejszej niż 300 litrów wraz z instalacją do podłączenia do rynny oraz ewentualną instalacją nawadniającą;			
IV. Szacunkowy koszt zadania:zł						
V. Planowany termin realizacji zadania (nie później niż 30 listopada):.....						
VI. Załączniki (właściwe zaznaczyć):						
<input type="checkbox"/> Zgoda współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania;			<input type="checkbox"/> Uchwała wspólnoty o zgodzie na realizację zadania wraz z upoważnieniem zarządu wspólnoty do podejmowania czynności z tym związanych;			
<input type="checkbox"/> Kopia zgłoszenia robót budowlanych złożonego do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, wobec którego organ ten nie wniósł sprzeciwu w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub kopię pozwolenia na budowę w przypadkach przewidzianych prawem;			<input type="checkbox"/> Oświadczenie o braku wniesienia sprzeciwu przez organ architektoniczno-budowlany do zgłoszenia robót budowlanych.			
<input type="checkbox"/> Uchwała rady nadzorczej spółdzielni mieszkaniowej, wyrażająca zgodę na realizację zadania;			<input type="checkbox"/> Kopia statutu spółdzielni mieszkaniowej			

VII. Oświadczenia:

Oświadczam, że znana jest mi treść klauzuli informacyjnej, w tym informacja o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, ich sprostowania, usuwania lub ograniczenia przetwarzania w granicach określonych przepisami prawa, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wyłożonej do wglądu w pok.102 Urzędu Miasta Oleśnicy. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedsięwzięcia na potrzeby udzielenia dotacji.

Data Podpis zgłaszającego

Znana jest mi treść uchwały nr z dnia 2025 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy i akceptuję określone w niej zasady udzielania dotacji.

Data Podpis zgłaszającego

Jestem/nie jestem podatnikiem podatku VAT*. Z tytułu realizacji dotowanego przedsięwzięcia przysługuje mi /nie przysługuje* odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia – dotacja obejmuje kwotę netto).

Data Podpis zgłaszającego

Oświadczam, że nieruchomość, na której planowane jest wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych nie jest wykorzystywana na cel związany z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Data Podpis zgłaszającego

Załącznik Nr 2 do „Zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji obejmujących wykonanie systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Miasta Oleśnicy”

Wniosek o wypłatę dotacji ze środków budżetu gminy Miasta Oleśnicy na dofinansowanie zadania polegającego na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych

Imię i nazwisko:.....

Adres:.....

Telefon:.....

Na podstawie zawartej umowy Nr z dnia o przyznanie dotacji ze środków budżetu Gminy Miasta Oleśnicy na dofinansowanie zadania polegającego na wykonaniu systemów do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na nieruchomości położonej przy ul. (działka nr AM)

Proszę o wypłatę dotacji przelewem na konto bankowe:

.....
(imię i nazwisko posiadacza konta)

.....
(nr rachunku bankowego)

Informuję, iż nie posiadam konta bankowego. W związku z tym proszę o wypłacenie należnej dotacji, przekazem pocztowym pieniężnym, pomniejszonej o koszty tego przekazu.
(zaznaczyć jeśli dotyczy)

I. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA

1. Rodzaj zamontowanego zbiornika:

naziemny, zamknięty, wolnostojący zbiornik na wody opadowe i roztopowe z dachu wraz z instalacją do podłączenia do rynny o pojemności litrów;

podziemny zbiornik na wody opadowe i roztopowe o pojemności litrów.

– rodzaj rozwiązania dla podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe :

szczelny;

z przelewem do ziemi.

2. Koszty poniesione na realizację zadania:zł

II WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI

Wnoszę o wypłatę dotacji w kwociezł

III. DOKUMENTY, potwierdzające realizację zadania:

1. Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki na realizację zadania wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty (dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać dotowanego)

Lp.	Faktura/rachunek Nr/ wystawca faktury	Kwota netto	Kwota brutto	Data zapłaty
1				
2				
3				
...				
Podsumowanie				

2. Dokumentacja fotograficzna wykonana w trakcie i po realizacji zadania (dotyczy montażu podziemnego zbiornika na wody opadowe i roztopowe);

.....
(data i podpis dotowanego)