

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miasta Oleśnica
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Międzyszkolny Integracyjny Klub Sportowy JUNIOR</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.:</b> numer ewidencyjny <b>40/05</b> , z liczbą porządkowa <b>17</b> , Kod pocztowy: <b>56-400</b> , Poczta: <b>Oleśnica</b> , Miejscowość: <b>Oleśnica</b> , Ulica: <b>Św. Jadwigi</b> , Numer posesji: <b>1A</b> , Województwo: <b>dolnośląskie</b> , Powiat: <b>oleśnicki</b> , Gmina: <b>Oleśnica</b> , Strona www: <b>miksjunior.cba.pl</b> , Adres e-mail: <b>miks-junior@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>601 507 168</b> ,	
<b>Adres korespondencji:</b> Kod pocztowy: <b>56-400</b> , Poczta: <b>Oleśnica</b> , Miejscowość: <b>Oleśnica</b> , Ulica: <b>Żeromskiego</b> , Numer posesji: <b>9</b> , Numer lokalu: <b>12</b> , Województwo: <b>dolnośląskie</b> , Powiat: <b>oleśnicki</b> , Gmina: <b>Oleśnica</b> ,	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Mariusz Kiryk</b>  <b>Adres e-mail: mjk523@wp.pl Telefon: 601 507 168</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja i przeprowadzenie XXXI Oleśnickiego rajdu rowerowego.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	14.06.2025	Data zakończenia	14.06.2025

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Organizatorem XXXI Rajdu Rowerowego jest Międzyszkolny Integracyjny Klub Sportowy „Junior” w Oleśnicy.

Rajd współfinansowany jest ze środków własnych, z budżetu Powiatu Oleśnickiego, Miasta Oleśnicy, Gminy Oleśnica i PCEiK w Oleśnicy oraz Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii przy Burmistrzu Miasta Oleśnica. Rajd odbędzie się 14 czerwca 2025 r. Zbiórka Rajdu nastąpi na terenie boiska Szkoły Podstawowej nr 7 w Oleśnicy przy ul. 11 Listopada o godz. 9:30. Start Rajdu o godzinie 10:00, meta znajdować w miejscu startu. Koniec planowany jest około godziny 15:00. W Rajdzie mogą wziąć udział wszystkie osoby posiadające sprawny rower, pozwalający na jazdę na asfalcie oraz po drogach polnych i lasach oraz mające kartę rowerową /nie dotyczy osób pełnoletnich/ i kask rowerowy. Niepełnoletni uczestnicy zobowiązani są do przyjazdu z rodzicami bądź pełnoletnimi opiekunami. Wszyscy chętni powinni zapisać się na listę startujących z imienia i nazwiska. Każdy z uczestników powinien być ubezpieczony indywidualnie na czas Rajdu. Ustala się maksymalną liczbę uczestników Rajdu do 200 osób.

Zapisy można dokonywać od 25 marca 2025 r. do 25 maja 2025 r w Sklepie „Sport- Styl Anna” na Placu Zwycięstwa w Oleśnicy. Zapis na liście uczestników Rajdu /tylko osobiście/ wiąże się z akceptacją Regulaminu Rajdu.

Uczestnicy Rajdu ponoszą koszty wpisowego w kwocie 20 złotych, które zostanie przeznaczone bezpośrednio na koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem Rajdu. Zapewniamy pakiet startowy.

W przypadku nie zgłoszenia się na Rajdzie wpisowe nie będzie zwracane! Rajd odbędzie się na pętli o długości ok. 29 km przy otwartym ruchu samochodowym.

Trasa Rajdu przebiegać będzie na pętli o długości ok. 29 km w następującej kolejności przez: Start Oleśnica boisko szkolne Szkoły Podstawowej nr 7 w Oleśnicy ul. 11 Listopada 10 – Boguszyce – Damnik - Sokołowice – Cieśle – Oleśnica. Meta w miejscu startu.

Trasa Rajdu będzie oznakowana białymi strzałkami namalowanymi na powierzchni drogowej białą farbą kredową, zmywalną w miejscach zmian kierunku jazdy wraz z oznakowaniem miejsc niebezpiecznych. Na trasie Rajdu uczestnicy zobowiązują się bezwzględnie przestrzegać przepisy i zasady kodeksu drogowego i poruszać się po drogach w kolumnach 10 – 15 osobowych w odstępach 200 metrowych pomiędzy kolumnami. W każdej grupie z przodu i z tyłu jechać będą opiekunowie grup w oznaczonych żółtych kamizelkach. Rajd przebiegać będzie przy otwartym ruchu kołowym. Miejsca niebezpieczne /w tym skrzyżowania/ zostaną zabezpieczone przez Policję poprzez krótkotrwałe zamknięcia ruchu celem płynnego przejazdu uczestników Rajdu. Po dojechaniu do mety uczestnicy Rajdu będą uczestniczyć w konkurencjach sprawnościowych i zdobywać medale podczas pokonywania torów przeszkód, odbędzie się losowanie nagród, oraz będą przeprowadzone pogadanki na tematy związane z promocją zdrowia, zasadami zdrowego trybu życia, przeciwdziałaniu przemocy i nadużywania alkoholu i środków odurzających.

Przewidujemy znakowanie rowerów przez Policję.

Przeprowadzenie Rajdu nie wymaga specjalnych pozwoleń, gdyż odbywać się będzie zgodnie z zasadami kodeksu ruchu drogowego.

Jest to Rajd rodzinny, a nie wyścig kolarski. Trasa, jej długość oraz nadawane tempo będzie pozwalać na udział w nim każdemu rowerzyście.

Na początku Rajdu wręczony zostanie pakiet startowy dla wszystkich uczestników. Na mecie Rajdu wśród uczestników będzie przeprowadzone losowanie głównej nagrody w postaci rowerów, oraz nagród niespodzianek.

Organizatorzy zapewniają na trasie Rajdu pierwszą pomoc medyczną oraz techniczną.

Kolumnę Rajdu będzie zamykał samochód techniczny, który będzie oznaczony napisem „Koniec Rajdu”.

Postanowienia końcowe: Zabrania się podczas Rajdu samodzielnego opuszczania kolumn oraz samodzielnego wyjeżdżania z postoju. Na trasie Rajdu wszyscy zobowiązują się przestrzegać przepisów ruchu drogowego i zaleceń podawanych przez Organizatorów, opiekunów kolumn.

#### Miejsce realizacji

Teren Miasta Oleśnicy i jej okolice.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Upowszechnianie form sportowo rekreacyjnych wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Oleśnicy.	Planujemy do 200 uczestników rajdu.	Lista obecności.
Aktywne spędzanie czasu wolnego.	Wzrost poziomu świadomości wszystkich uczestników rajdu związanych z przewagą aktywnych form nad biernymi formami wypoczynku.	Zdjęcia. Rozmowy z uczestnikami rajdu z których uzyskamy wiedzę dotyczącą chęci związanych z udziałem w kolejnych imprezach.
Integracja środowisk dzieci i młodzieży oraz ich rodzin.	Umacnianie więzi rodzinnych, koleżeńskich, poprawa relacji międzyludzkich pomiędzy osobami młodymi i starszymi.	Komentarze i opinie uczestników rajdu.

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

nazwa: Międzyszkolny Integracyjny Klub Sportowy JUNIOR adres siedziby: Św. Jadwigi 1A, 56-400 Oleśnica adres korespondencyjny: Żeromskiego 9/12, 56-400 Oleśnica, poczta: Oleśnica, tel.601 507 168 Celem Klubu jest prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych w zakresie: 1. Upowszechniania i rozwijania kultury fizycznej i sportu, 2.Upowszechniania krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, 3. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych. 4. Ochrony i promocji zdrowia. 5. Promocji i organizacji wolontariatu. 6. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania. 7. Ekologii, ochrony przyrody i naturalnego środowiska człowieka. Klub realizuje swoje cele w szczególności przez: 1. Wspomaganie realizacji zajęć wychowania fizycznego. 2. Organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i zajęć sportowych. 3. Organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego. 4. Organizowanie zawodów oraz innych imprez rekreacyjnych, sportowych, turystycznych i krajoznawczych dla swoich członków oraz w środowisku działania. 5. Upowszechnianie uprawiania mini dyscyplin sportowych.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W latach 2011 – 2024 po złożeniu ofert na podobne zadania i podpisaniu umów z Gminą Miasto Oleśnica nasze Stowarzyszenie wzorowo wywiązywało się ze swoich zobowiązań, a nasze końcowe sprawozdania były przyjmowane bez uwag.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Wysoko wykwalifikowana kadra trenersko - instruktorska z długoletnim doświadczeniem zawodowym i szkoleniowym oraz przygotowaniem pedagogicznym i uprawnieniami pozwalającymi na sprawne zorganizowanie i przeprowadzenie imprez sportowo - rekreacyjnych. 2. Sprzęt sportowy zgromadzony do tej pory - od momentu powstania klubu, a pochodzący z różnych źródeł i wpisany do ksiąg inwentarzowych i użytkowany zgodnie z zapisanym w nich rozdzielnikiem; własne źródła transportu i komunikowania się dla potrzeb organizacyjnych. 3. Sprzęt nagłośnieniowy.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Baton energetyczny-wafle w czekoladzie "Grzeński".	378,00		
2.	Pakiet startowy	4 000,00		
3.	Przypinki rajdowe	800,00		
4.	Nagroda główna - rower	1 000,00		
5.	Opieka medyczna	600,00		

6.	Plakat	122,00		
7.	Usługa gastronomiczna	2 100,00		
8.	Nagrody rzeczowe	1 230,00		
9.	farba kredowa	120,00		
10.	Usługa gastronomiczna	1 650,00		
11.	Nagroda rower	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>13 000,00</b>	<b>9 000,00</b>	<b>4 000,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Regulamin (*fakultatywny*)
3. Zaświadczenie ze Starostwa o rejestracji lub KRS (*obligatoryjny - papierowo*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.